

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN DOCENTE N° 186

CARRERA: Profesorado de Educ. Sec. en inglés

MATERIA/PERSPECTIVA: Introducción al inglés con fines académicos

CARGA HORARIA: 2 horas semanales

CURSO: 1° Año

CICLO LECTIVO: 2021

PROFESOR/A: Cecilia Zerbos





PROGRAMA

Unidad 1

Lectura: Formas de lectura comprensiva en los textos académicos. Comprensión y deducción de significados implícitos.

Habla y Escucha: Aclaración de términos. Introducción de una presentación.

Escritura: Cómo evitar el plagio. Ideas principales/ Oración tópica.

Vocabulario y gramática: Conectores, collocations. Cómo evitar la repetición de palabras.

Bibliografía:

Hewings, M (2012) Cambridge Academic English. An integrated Skills Course for EAP
Cambridge: CUP unidades 0 y 1

McCarthy, M. et al (2008) Academic Vocabulary in Use. Cambridge: CUP capítulos 1 al 5
Writing advice en University of Toronto: <https://advice.writing.utoronto.ca/using-sources/hownot-to-plagiarize/>

Unidad 2

Lectura: Selección y priorización de lecturas. Comentarios sobre temas leídos.

Habla y Escucha: Presentación de cuadros y diapositivas. Toma de apuntes de una clase o charla. Repetición y formulación de conceptos.

Escritura: Cómo fundamentar.

Vocabulario y gramática: Prefijos.

Bibliografía:

Hewings, M (2012) Cambridge Academic English. An integrated Skills Course for EAP
Cambridge: CUP unidad 2

McCarthy, M. et al (2008) Academic Vocabulary in Use. Cambridge: CUP capítulos 6 al 11

Unidad 3

Lectura: Predicción de contenidos de un texto. El resumen.

Habla y Escucha: Sugerencias, predicciones. Identificación de un cambio de tema.

Argumentación

Escritura: Informe de una lectura.

Vocabulario y gramática: Conjunciones y familias de palabras.

Bibliografía:

Hewings, M (2012) Cambridge Academic English. An integrated Skills Course for EAP
Cambridge: CUP unidades 3 y 4

McCarthy, M. et al (2008) Academic Vocabulary in Use. Cambridge: CUP capítulos 12 al 17

Unidad 4

Lectura: Reconocimiento de plagio. Toma de apuntes e informe de lo leído. Organización de ideas en un ensayo.

Habla y Escucha: Avance y retroceso en las presentaciones. Consenso.

Escritura: Paráfrasis. Inclusión de citas en textos. Conclusiones. Cómo evitar la repetición.

Vocabulario y gramática: Artículos, preposiciones.

Bibliografía:

Hewings, M (2012) Cambridge Academic English. An integrated Skills Course for EAP
Cambridge: CUP unidades 5 y 6

McCarthy, M. et al (2008) Academic Vocabulary in Use. Cambridge: CUP capítulos 18 al 23
Writing advice en University of Toronto: <https://advice.writing.utoronto.ca/using-sources/hownot-to-plagiarize/>



Unidad 5

Lectura: Lectura crítica. Diferencia del lenguaje de una exposición oral y de escritura académica.

Habla y Escucha: Propósito de una presentación. Detección de palabras clave.

Escritura: Uso del estilo académico.

Vocabulario y gramática: sustantivos abstractos.

Bibliografía:

Hewings, M (2012) Cambridge Academic English. An integrated Skills Course for EAP

Cambridge: CUP unidades 7 y 8

McCarthy, M. et al (2008) Academic Vocabulary in Use. Cambridge: CUP capítulos 24 al 29